

УТВЕРЖДЕНО  
Приказом ГБУ РК НПП «Тарханкутский»  
от «25» мая 2015 г. № 53

**ПОЛОЖЕНИЕ №10/02.3-02**  
**о проверке достоверности и полноты сведений, представляемых**  
**гражданами, претендующими на замещение отдельных должностей, и**  
**работниками, замещающими отдельные должности в ГБУ РК НПП**  
**«Тарханкутский»**

1. Настоящим Положением определяется порядок осуществления проверки:

а) достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых в соответствии с Приказом Государственного комитета по лесному и охотничьему хозяйству Республики Крым от 12.03.2015г №62 «Об утверждении Перечня должностей в государственных учреждениях Республики Крым, отнесенных к ведению Госкомлеса Крыма, созданных для выполнения задач, поставленных перед Госкомлесом Крыма, замещение которых предусматривает представление сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, лицами, претендующими на замещение данных должностей и замещающих данные должности и предоставление данными лицами сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей» (далее – Перечень),

- гражданами, претендующими на замещение должностей, включенных в Перечень, (далее - граждане), в ГБУ РК НПП «Тарханкутский» (далее – ГБУ) на отчетную дату;

- работниками ГБУ, замещающими должности, включенные в Перечень (далее –работники ГБУ), по состоянию на конец отчетного периода;

б) достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами при поступлении в ГБУ на должности, включенные в Перечень, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Крым;

в) соблюдения работниками ГБУ, замещающими должности, включенные в Перечень, ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами и законами Республики Крым (далее - требования к служебному поведению).

1. Проверка, предусмотренная подпунктами "б" и "в" пункта 1 настоящего Положения, осуществляется соответственно в отношении граждан, претендующих на замещение любой должности в ГБУ.

2. Проверка, предусмотренная пунктом 1 настоящего Положения, осуществляется по решению директора ГБУ либо должностного лица ответственного за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в ГБУ.

Решение принимается отдельно в отношении каждого гражданина или работника и оформляется в письменной форме.

3. Должностное лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в ГБУ осуществляет проверку:

а) достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей в ГБУ, включенных в Перечень, а

также сведений, представляемых указанными гражданами в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Крым;

б) достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых работниками, замещающими должности, включенные в Перечень;

в) соблюдения работниками, замещающими должности, включенные в Перечень, требований к служебному поведению.

4. Основанием для осуществления проверки, предусмотренной пунктом 1 настоящего Положения, является достаточная информация, представленная в письменном виде в установленном порядке:

а) правоохранительными и налоговыми органами, иными государственными органами, органами исполнительной власти Республики Крым, органами местного самоуправления Республики Крым и их должностными лицами; работниками Комитета по противодействию коррупции Республики Крым, иных государственных органов Республики Крым, Черноморского района, ответственными за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений;

б) постоянно действующими руководящими органами политических партий и зарегистрированных в соответствии с действующим законодательством иных общероссийских общественных объединений, не являющихся политическими партиями;

в) Общественной палатой Республики Крым;

г) средствами массовой информации общероссийскими и Республики Крым.

5. Информация анонимного характера не может служить основанием для проверки.

6. Проверка осуществляется в срок, не превышающий 60 дней со дня принятия решения о ее проведении. Срок проверки может быть продлен до 90 дней лицами, принявшими решение о ее проведении.

7. Должностное лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в ГБУ, осуществляет проверку:

а) самостоятельно;

б) путем направления запроса в федеральные органы исполнительной власти, уполномоченные на осуществление оперативно-розыскной деятельности, в соответствии с частью третьей статьи 7 Федерального закона от 12 августа 1995 года № 144-ФЗ «Об оперативно-розыскной деятельности».

8. При осуществлении проверки, предусмотренной подпунктом "а" пункта 8 настоящего Положения, должностное лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в ГБУ, вправе:

а) проводить беседу с гражданином или работником ГБУ;

б) изучать представленные гражданином или работником ГБУ сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и дополнительные материалы;

в) получать от гражданина или работника ГБУ пояснения по представленным им сведениям о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и материалам;

г) направлять в установленном порядке запрос (кроме запросов, касающихся осуществления оперативно-розыскной деятельности или ее результатов) в органы прокуратуры Российской Федерации, иные федеральные государственные органы, государственные органы Республики Крым, государственные органы иных субъектов Российской Федерации, территориальные органы федеральных государственных органов, органы местного самоуправления муниципальных образований субъектов Российской Федерации, на предприятия, в учреждения,

организации и общественные объединения (далее - государственные органы и организации) об имеющихся у них сведениях: о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданина или работника ГБУ, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей; о достоверности и полноте сведений, представленных гражданином в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Крым; о соблюдении работником ГБУ требований к служебному поведению;

д) с согласия физических лиц запрашивать и получать у них информацию;

е) в случае необходимости привлекать к участию в проведении проверки Комитет по противодействию коррупции Республики Крым;

ж) осуществлять анализ сведений, представленных гражданином или работником ГБУ в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Крым о противодействии коррупции.

9. В запросе, предусмотренном подпунктом "г" пункта 9 настоящего Положения, указываются:

а) фамилия, имя, отчество руководителя государственного органа или организации, в которые направляется запрос;

б) нормативный правовой акт, на основании которого направляется запрос;

в) фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, место регистрации, жительства и (или) пребывания, должность и место работы (службы), вид и реквизиты документа, удостоверяющего личность, гражданина или работника ГБУ, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера которых проверяются, гражданина, представившего сведения в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Крым, полнота и достоверность которых проверяются, либо работника ГБУ, в отношении которого имеются сведения о несоблюдении им требований к служебному поведению;

г) содержание и объем сведений, подлежащих проверке;

д) срок представления запрашиваемых сведений;

е) фамилия, инициалы и номер телефона должностного лица, подготовившего запрос;

ё) идентификационный номер налогоплательщика (в случае направления запроса в налоговые органы Российской Федерации и Республики Крым);

ж) другие необходимые сведения.

10. В запросе о проведении оперативно-розыскных мероприятий, помимо сведений, перечисленных в пункте 10 настоящего Положения, указываются сведения, послужившие основанием для проверки, государственные органы и организации, в которые направлялись (направлены) запросы, и вопросы, которые в них ставились, дается ссылка на соответствующие положения Федерального закона «Об оперативно-розыскной деятельности».

11. Запросы, кроме запросов в кредитные организации, налоговые органы Российской Федерации и органы, осуществляющие государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, направляются:

а) директором ГБУ, либо должностным лицом ответственным за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в ГБУ - в государственные органы и организации;

б) Главой Республики Крым, Председателем Совета министров Республики Крым - в федеральные органы исполнительной власти, уполномоченные на осуществление оперативно-розыскной деятельности, в соответствии с действующим законодательством;

в) запросы в кредитные организации, налоговые органы Российской Федерации и органы, осуществляющие государственную регистрацию прав на

недвижимое имущество и сделок с ним, направляются Главой Республики Крым либо специально уполномоченным заместителем Председателя Совета министров Республики Крым.

12. Должностное лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в ГБУ, обеспечивает:

а) уведомление в письменной форме работника ГБУ о начале в отношении него проверки и разъяснение ему содержания подпункта "б" настоящего пункта - в течение двух рабочих дней со дня получения соответствующего решения;

б) проведение в случае обращения работника ГБУ беседы с ним, в ходе которой он должен быть проинформирован о том, какие сведения, представляемые им в соответствии с настоящим Положением, и соблюдение каких требований к служебному поведению подлежат проверке, - в течение семи рабочих дней со дня обращения работника ГБУ, а при наличии уважительной причины - в срок, согласованный с работником ГБУ.

13. По окончании проверки должностное лицо ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в ГБУ обязано ознакомить работника ГБУ с результатами проверки с соблюдением законодательства Российской Федерации о государственной тайне.

14. Работник ГБУ вправе:

а) давать пояснения в письменной форме:

- в ходе проверки;

- по вопросам, указанным в подпункте "б" пункта 13 настоящего Положения;

- по результатам проверки;

б) представлять дополнительные материалы и давать по ним пояснения в письменной форме;

в) обращаться к должностному лицу, ответственному за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в ГБУ, с подлежащим удовлетворению ходатайством о проведении с ним беседы по вопросам, указанным в подпункте "б" пункта 13 настоящего Положения.

15. Пояснения, указанные в пункте 15 настоящего Положения, приобщаются к материалам проверки.

16. На период проведения проверки работник ГБУ может быть отстранен от замещаемой должности на срок, не превышающий 60 дней со дня принятия решения о ее проведении. Указанный срок может быть продлен до 90 дней лицом, принявшим решение о проведении проверки.

На период отстранения работника ГБУ от замещаемой должности денежное содержание по замещаемой им должности сохраняется.

17. По результатам проверки директору ГБУ, уполномоченному назначать гражданина на должность в ГБУ, включенную в Перечень, или назначившему работника ГБУ на должность, включенную в Перечень, в ГБУ, в установленном порядке представляется доклад. При этом в докладе должно содержаться одно из следующих предложений:

а) о назначении гражданина на должность в ГБУ;

б) об отказе гражданину в назначении на должность ГБУ;

в) об отсутствии оснований для применения к работнику ГБУ мер юридической ответственности;

г) о применении к работнику ГБУ мер юридической ответственности;

д) о представлении материалов проверки в соответствующую комиссию по соблюдению требований к служебному поведению работников ГБУ РК НПП «Тарханкутский» и урегулированию конфликта интересов.

18. Сведения о результатах проверки, с письменного согласия директора

ГБУ, принявшего решение о ее проведении, представляются должностным лицом ответственным за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в ГБУ с одновременным уведомлением об этом гражданина или работника ГБУ, в отношении которых проводилась проверка, правоохранительным и налоговым органам, постоянно действующим руководящим органам политических партий и зарегистрированных в соответствии с законом иных общероссийских общественных объединений, не являющихся политическими партиями, и Общественной палате Республики Крым, представившим информацию, явившуюся основанием для проведения проверки, с соблюдением законодательства Российской Федерации и Республики Крым о персональных данных и государственной тайне.

19. При установлении в ходе проверки обстоятельств, свидетельствующих о наличии признаков преступления или административного правонарушения, материалы об этом представляются в государственные органы в соответствии с их компетенцией.

20. Директор ГБУ, уполномоченный назначать гражданина на должность, включенную в Перечень, или назначивший работника ГБУ на должность, включенную в Перечень, рассмотрев доклад и соответствующее предложение, указанные в пункте 18 настоящего Положения, принимает одно из следующих решений:

- а) назначить гражданина на должность в ГБУ, включенную в Перечень;
- б) отказать гражданину в назначении на должность в ГБУ, включенную в Перечень;
- в) применить к работнику ГБУ меры юридической ответственности;
- г) представить материалы проверки в соответствующую комиссию по соблюдению требований к служебному поведению работников ГБУ РК НПП «Тарханкутский» и урегулированию конфликта интересов.

21. Материалы проверки хранятся в отделе правовой и кадровой работы в течение трех лет со дня ее окончания, после чего передаются в архив.

**Директор  
ГБУ РК НПП «Тарханкутский»**

**А.В. Меховской**