

**ПОРЯДОК**  
**размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе**  
**и обязательствах имущественного характера, работников, замещающих**  
**должности в ГБУ РК НПП «Тарханкутский», и членов их семей на**  
**официальном сайте и предоставления этих сведений средствам массовой**  
**информации для опубликования**

1. Настоящий порядок устанавливает процедуру размещения на официальном сайте ГБУ РК НПП «Тарханкутский» (далее – Парк) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сайт) и предоставления для опубликования сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера работников замещающих должности, включенные в Перечень должностей, утвержденный приказом Государственного комитета по лесному и охотничьему хозяйству Республики Крым от 12.03.2015 №62 «Об утверждении перечня должностей в государственных учреждениях Республики Крым, отнесенных к ведению Госкомлеса Крыма, созданных для выполнения задач, поставленных перед Госкомлесом Крыма, замещение которых предусматривает представление сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, лицами, претендующими на замещение данных должностей и замещающих данные должности и предоставление данными лицами сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей» (далее – работники Парка), а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

2. Размещаются на сайте и предоставляются для опубликования следующие сведения о доходах:

- а) перечень объектов недвижимого имущества, принадлежащих работникам Парка, их супругам и несовершеннолетним детям на праве собственности или находящихся в их пользовании, с указанием вида, площади и страны расположения каждого из них;
- б) перечень транспортных средств, с указанием вида и марки, принадлежащих на праве собственности работникам Парка, их супругам и несовершеннолетним детям;
- в) декларированный годовой доход работников Парка, их супругов и несовершеннолетних детей.

3. В размещаемых на сайте и предоставляемых для опубликования сведениях о доходах запрещается указывать:

- а) иные сведения (кроме указанных в пункте 2 настоящего порядка) о доходах работников Парка, их супругов и несовершеннолетних детей;
- б) данные, позволяющие определить место жительства, почтовый адрес, телефон и иные индивидуальные средства коммуникации работников Парка, их супругов и несовершеннолетних детей;
- в) данные, позволяющие определить местонахождение объектов недвижимого имущества, принадлежащих работникам Парка их супругам и несовершеннолетним детям на праве собственности или находящихся в их пользовании;
- г) персональные данные супругов и несовершеннолетних детей работников Парка;

д) информацию, отнесенную к государственной тайне, или являющуюся конфиденциальной.

4. Сведения о доходах, указанные в пункте 2 настоящего порядка, предоставляются работником Парка ведущему специалисту по кадрам отдела правовой и кадровой работы Парка (далее – специалист по кадрам) на бумажных носителях в соответствии с формой справки, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 23 июня 2014 года №460 «Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации», или с использованием специального программного обеспечения «Справка БК» или «Справка БК+», в срок, установленный законом для ежегодного предоставления сведений о доходах.

Специалист по кадрам готовит информацию по форме согласно Приложению № 1 к настоящему Порядку в 10-дневный срок со дня истечения срока, установленного законом для ежегодного предоставления сведений, и передает:

- в электронном виде и на бумажном носителе в Госкомлес Крыма (для опубликования на официальном сайте Госкомлеса Крыма) сведения о доходах, указанные в п.2 настоящего Порядка лиц, замещающих должности в Парке: директора, заместителей директора и главного бухгалтера; информация может быть предоставлена и в другие сроки по запросу Госкомлеса Крыма

- в электронном виде – инженеру-программисту отдела правовой и кадровой работы – для размещения на официальном сайте Парка сведений о доходах остальных сотрудников, замещающих должности, включенные в Перечень должностей, утвержденный приказом Государственного комитета по лесному и охотничьему хозяйству Республики Крым от 12.03.2015 №62.

Программист отдела правовой и кадровой работы размещает на сайте представленные специалистом по кадрам сводные сведения о доходах в течение одного месяца со дня истечения срока, установленного законом для ежегодного предоставления сведений.

Работники Парка несут ответственность за достоверность представленных сведений о доходах.

Специалист по кадрам несет ответственность за правильность заполнения формы, указанной в настоящем пункте.

5. В случае, если работники Парка представили уточненные сведения о доходах и эти сведения подлежат размещению на сайте в соответствии с пунктом 2 настоящего порядка. Уточненные сведения о доходах размещаются на сайте не позднее одного месяца со дня их представления работником Парка.

6. Сведения о доходах предоставляются для опубликования в связи с письменными запросами средств массовой информации (далее – СМИ) в случае, если запрашиваемые сведения отсутствуют на сайте.

Запрос СМИ должен содержать указание на цель опубликования запрашиваемых сведений и обязательство СМИ об опубликовании запрашиваемых сведений в полном объеме.

7. Специалист по кадрам:

- в течение 3 рабочих дней со дня поступления запроса СМИ сообщает о нем работнику Парка, в отношении которого поступил запрос;

-в течение 7 рабочих дней со дня поступления запроса СМИ обеспечивает предоставление для опубликования сведений, указанных в пункте 2 настоящего порядка, по форме согласно приложению к настоящему порядку.

8. В случае, если запрос СМИ поступил в отношении работника Парка, сведения о доходах которого за отчетный период были ранее предоставлены для опубликования в соответствии с настоящим порядком, указанные сведения о доходах не предоставляются, а заявителю сообщается, какому СМИ были ранее предоставлены эти сведения.

Согласовано:

Начальник отдела правовой  
и кадровой работы

А.В. Артём

Ознакомлены:

В.И. Кривобокова

М.В. Дегтярёв

Н.И. Пруцкая